

LUP

BUSINESS EUD: DETAIL, HANDEL, EVENT

GRUNDFORLØB 2

NEXT UDDANNELSE KØBENHAVN

GÆLDENDE 1. JANUAR 2026

Links til regler og rammer

Bekendtgørelse for eventkoordinator

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2023/139>

Bekendtgørelse for handel

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2024/345>

Bekendtgørelse for detail

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2023/136>

Fagbilag

<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2022/555>



Pejlemærker

På NEXT står vi på følgende pejlemærker. De er her kort beskrevet og anvendes i vores konkrete pædagogisk didaktiske arbejde og afspejles i LUP.

- **Tænke og agere bæredygtigt:** understøtte at eleverne får en bred forståelse for bæredygtighed gennem FN's verdensmål. At eleverne oplever, at de kan være med til at gøre en forskel, når de foretager konkrete bæredygtige handlinger ind i det fag, de er ved at uddanne sig til.
- **Skabe en eksperimenterende og meningsfuld læringskultur:** tilrettelægge varieret undervisning med høj elevaktivitet og medbestemmelse, hvor der er plads og rum til fordybelse og udforskning, til at være nysgerrig og turde prøve. Og hvor der er åbenhed for at begå fejl og tage ved lære af dem i et tolerant og trygt læringsmiljø.
- **Sikre kompetencer til at udvikle fremtidens samfund:** styrke og udvikle elevernes softskills, relationelle kompetencer, deres evne til kollaboration, deres evne til at kritisk tænkning, herunder at træffe begrundede beslutninger, agere og udvise digitale dømmekraft, samt understøtte elevernes læringskompetencer, dvs. evne og lyst til at lære og reflektere over egen læring.



Fagligt indhold og pædagogiske metoder og tilgang

Formålet med dette afsnit er, at vi har et fælles afsæt for, hvad vi forstår som god undervisning på NEXT, og hvad der vægtes, når vi taler om pædagogik og didaktik. Undervisningen tager udgangspunkt i følgende begreber og afspejles i LUP.

Klasseledelse

Klasseledelse drejer sig om *kontakt* og *styring*, om hvordan man både *kommunikerer* med klassen og skaber *gode rammer* omkring undervisningen. Tydelig klasseledelse skaber et trykt læringsmiljø, som støtter elevernes faglige og sociale læring. Klasseledelse drejer sig også om tydeligt at markere *begyndelse*, *overgange* og *afrunding* af undervisningen, herunder at tydeliggøre læringsmålene og have en synlig rød tråd. Undervisningslokalets indretning er en del af undervisningsplanlægningen.

Fx kan varieret brug af de fysiske rammer understøtte indholdet af undervisningen, herunder høj elevaktivitet og styrket samarbejdskultur.

Undervisningsdifferentiering

Undervisningsdifferentiering er et pædagogisk *princip* for undervisning, hvor man tager afsæt i elevernes forskellige forudsætninger, potentialer, behov og interesser. Med dette udgangspunkt tilrettelægges man undervisningen, så man kan udnytte forskelligheden til at håndtere såvel fælles som individuelle mål. Læringsmålene er stadig ens for alle elever, men der er forskellige veje hen mod dem og grader af opfyldelse af dem. Man kan differentiere på arbejds- og organisationsformer, valg af indhold, produkt, progression og evalueringsformer.

Brug af digitale læremidler, hybrid undervisning og Blended Learning er eksempler på, hvordan man kan arbejde med differentieret undervisning.

Praksisrelatering

Eleverne skal opleve, at der i undervisningen er en tæt kobling til det fag, de er ved at uddanne sig til, så de opnår de relevante erhvervsfaglige kompetencer. Praksisrelatering drejer sig *både* om at skabe sammenhæng og transfer mellem den teoretiske og praktiske del af undervisningen på skolen og om at styrke og facilitere samarbejdet mellem skole og virksomheder/praktiksteder, så læringsudbyttet øges og der skabes det bedst mulige læringsrum i begge arenaer.

Man kan arbejde på mange måder med praksisrelatering, alt efter, hvor man er i uddannelsen. På hovedforløb kan samarbejdet mellem skole og virksomhed/praktikforløb styrkes gennem tydelige praktikmål nedskrevet i en praktikbog, som både skole og virksomhed bruger.

På grundforløb 2 fordrer Trepartsaftalen et øget samarbejde mellem skole og virksomhed, men også mellem forskellige faglighed er internt på skolen.

På grundforløb 1 kan virksomhedsforlagt undervisning, VFU, hjælpe eleverne til at blive mere afklarede i forhold til branchevalg.

Helhedsorienteret og tværfaglig undervisning

På NEXT tilstræber vi, at undervisningen tilrettelægges, så den er helhedsorienteret og/eller tværfaglig.

Helhedsorienteret undervisning forstås som en undervisningsform, hvor flere mål eller dele tænkes sammen og integreres i helheder, som vil opleves meningsfulde for eleverne.

Ved *tværfaglig undervisning* forstås undervisning, hvor eleverne opnår kompetencemål og indhold på tværs af en række fag. Der inddrages således forskellige faglige elementer fra forskellige fag eller uddannelser.

Både helhedsorienteret og tværfaglig undervisning kan tilrettelægges enten som *temaer* eller gennem *projektarbejde*. I tema- og projektorganiseret undervisning er eleverne i høj grad aktive og medbestemmende og de får mulighed for faglig at fordybe sig i et emne, hvor de inden for en given ramme i større eller mindre grad selv definerer problemstilling og fokus og på den måde kan eksperimentere, innovere og skabe. Projekter og temaer kan være centreret omkring autentiske opgaver fra branchen. Herigennem opnår eleverne både viden om og større forståelse for deres fag.

Et tema kan eksempelvis være, at eleverne arbejder sammen om, hvordan man kan øge biodiversitet gennem konkrete tiltag, som fx at bygge insekthoteller.

Feedback

Elever har brug for at få feedback fra deres lærer i løbet af undervisningen, så de oplever, at de rykker sig fagligt og personligt. Feedback er en tilbagemelding til eleverne om, hvorvidt de er på rette vej og hvad de skal gøre for at komme videre og blive endnu dygtigere. Hovedformålet med feedback er at både elev og lærer reflekterer over elevens faglige og personlige udvikling med henblik på at mindske afstanden mellem, hvor eleven *er*, og hvor eleven skal *være*, jf. målene for undervisningen. Det er vigtigt, at tilbagemeldingerne til eleven er systematiske og planlagt på baggrund af de fastsatte mål.

Der er mange måder man kan arbejde med feedback. Eksempelvis gennem elev-elev feedback eller elev-selvurderinger, hvor eleverne vurderer egen viden og færdigheder i forhold til et givent emne.

Evaluering og bedømmelse

Evaluering forstås som en *vurdering* af, hvad der er godt og mindre godt i forhold til opfyldelse af fx et opgavekriterie og kan gennemføres både *formativt* (fremadrettet) og *summativt* (opsamlende).

Det er væsentligt, at evaluering af undervisningen både foretages af lærere og elever. Som lærer evalueres det faglige, der gives en kvalificeret *vurdering* af, hvordan forskellige faglige opgaver opfylder/ikke-opfylder bestemte mål og kriterier, samtidig evalueres elevtrivsel og læringsmiljø.

Ved at eleverne evaluerer undervisningen og læringsmiljøet, får læreren mulighed for løbende at udvikle læringsrummet.

I LUP beskrives bedømmelse og evaluering både af fra grundlag og kriterier.

Bedømmelses*grundlag* drejer sig om bedømmelse af produkter, processer eller præstationer. Det kan gøres på flere måder og behøver *ikke kun* at ske ved at give en karakter. Derimod kan man også give mundtlig eller skriftlig formativ feedback i forhold til eksempelvis arbejdsproces og –metoder og evne til at samarbejde og/eller arbejde selvstændigt.

Bedømmelses*kriterier* knytter sig til den afsluttende summative bedømmelse, og er en beskrivelse af de konkrete faglige elementer/kriterier eleverne bliver bedømt på, eksempelvis *eleven kan vejlede kunden omkring produkt køb, eleven kan sammenføje to elementer af træ i en vinkel på 90°*.

Bedømmelseskriterierne skal således beskrive, hvad der lægges vægt på ved elevens præstation i forhold til en bestemt opgaveløsning.

Bedømmelseskriterierne skal beskrive både *væsentlige* og *uvæsentlige mangler* i bedømmelsen af elevens arbejde og bør være gradueret efter præstationsniveau.

Uddannelsesspecifikke fag

Uddannelsesspecifikke fag afvikles sideløbende med den almindelige undervisning. Eleverne arbejder indenfor hver deres fagretning (detail, handel, event) og får udleveret et projekt som løses løbende over de 20 uger, hvor eleverne er tilknyttet uddannelsen. Eleverne arbejder i grupper og selvstændigt med praksisnær og selvvalgte emner inden for deres retning. Projekterne skal skabe en grundig forretningsforståelse for den enkelte elev med udgangspunkt i elevens egen virksomhedside. USF fylder i alt 5 uger, hvoraf den ene uge er virksomhedsforlagt undervisning.

Grundfag

På EUD GF2 består grundfagene af

- dansk c
- engelsk c
- afsætning c
- virksomhedsøkonomi c
- erhvervsinformatik c

Et af grundfagene udtrækkes til eksamen og afsluttes med en caseeksamen:

<https://www.uvm.dk/erhvervsuddannelser/proever-og-eksamen/proever-i-grundfag>

Særligt for GF2

På EUD GF2 er der særligt fokus på følgende:

Trepartsaftale: Undervisningen på GF2 skal understøtte elevernes aktive lærepladssøgning for at sikre, at flere elever får en læreplads og dermed øger overgangen fra GF2 til hovedforløbet.

Os i branchen: I OiB kobles skole og virksomheder tættere sammen. Der arbejdes med stærk opstart på grundforløb 2 og eleverne får fra første skoledag branchekendskab og opbygger professionelle netværk, ligesom der arbejdes med stærke faglige fællesskaber.

Realkompetencevurdering (RKV) og merit: I RKV samtalerne taler faglærer med eleverne om deres baggrund og erfaringer, om de har brug for særlig støtte, samt om der er fag, de kan få merit i. Som udgangspunkt kan man få merit, når man har bestået et fag fra en anden uddannelse. Man kan evt. også få merit med en RKV.

Praktikpladsen.dk: elever dokumenterer deres aktive lærepladssøgning gennem platformen Praktikpladsen.dk.

Virksomhedsforlagt undervisning (VFU) eleverne har i løbet af de 20 uger mulighed for en uges virksomhedsforlagt undervisning for at styrke elevernes lærepladssøgning.

Virksomhedskonsulent: besøger løbende klasserne for at understøtte lærepladssøgning.

Overgangskrav til hovedforløbet: for at kunne gå i gang med et hovedforløb er der en række overgangskrav, som eleverne skal opfylde. Overgangskraverne er beskrevet i bekendtgørelsen om erhvervsuddannelse i forhold til den konkrete uddannelse.

Specialpædagogisk støtte (SPS): elever med funktionsnedsættelser har mulighed for at få SPS som skal sikre, at eleven har mulighed for, at tage en uddannelse på lige fod med alle andre.

EMMA kriterier: står for **E**gnethed, **M**obil geografisk, **M**obil fagligt, **A**ktiv praktikpladssøgende. Emma kriterierne skal løbende vurderes og være opfyldt for at komme i SKP.

Verdensmål & bæredygtighed: der arbejdes aktivt med at **tænke og agere bæredygtigt**, se under NEXT Pejlemærker.

Uddannelse: EUD GF2 Detail, handel, event				
Varighed: 20 uger				
Projekt og fag	Mål for undervisningen (lærings- og bekendtgørelsesmål)	Indhold i undervisningen	Evaluering og bedømmelsesg rundlag (Formativ)	Bedømmelseskriterier (Summativ)
Generelt om forløbet	Undervisningen på GF2 er tilrettelagt, så den afspejler elevernes interesse for det merkantile område. Undervisningen skal styrke den enkelte elevs forudsætninger for at gennemføre sit hovedforløb inden for valgte fagretning detail, handel og event. Eleverne bliver i deres grundfagsundervisning trænet i de uddannelsesspecifikke kompetencer, som eleverne skal tilegne sig inden hovedforløb. USF-projekter er specifik for den enkelte fagretning. I grundfagene tilstræber vi at ramme bredt og styrke alle fagretninger. Der arbejdes løbende med feedback, feed up og feed forward. 7-trinsskalaen.			
Os i Branchen (OiB)	Det overordnede mål er, at flere elever gennemfører GF2. Målet er endvidere, at eleverne tidligt oplever tilhørsforhold til skolen og klassen gennem princippet 'Vi lykkes som team'.	I OiB aktiviteterne vil eleverne opleve, at der i undervisningen er en tæt kobling til det fag, de er ved at uddanne sig til. Eleverne oplever en stærk opstart på grundforløb 2 gennem en række aktiviteter. Bl.a.: Film: Velkomstfilm fra mestre.	Lærerens rolle i OiB er i høj grad af være facilitator. Dvs. at facilitere gode dialoger og processer i forbindelse med aktiviteterne. Lærerens relationskompetence er i spil og lærer giver løbende feedback i forhold til elevernes mere bløde kompetencer og	

	Målet er desuden, at eleverne fra dag et får erfaringer med branchen og herigennem kan se sig selv som del af den gennem princippet 'Første dag i skolen, er første dag i branchen'.	Film med hovedforløbselever (HF elever): • Fortællinger fra GF2: HF elever giver gode råd om at tackle udfordringer på GF2 og om at håndtere læreplads • Hilsen fra læreplads: HF elever fortæller om hverdagen i firmaet. Virksomhedsbesøg og livestreaminger: gennem kontakt og dialog med virksomheder får eleverne erfaringer og skaber netværk Netværksgrupper: et fagligt fællesskab fra start hjælper til at styrke følelsen af at høre til og lyst til at blive på uddannelsen	hjælper eleverne med at få øje på, at tidligere erfaringer er relevante. Desuden opmuntrer og understøtter lærer eleverne i at se sig selv som en del af branchen og tro på, at de kan lykkes med at finde en læreplads.	
Gældende for detail	https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2023/136 §3	Eleverne bliver undervist i salg og lærer hvordan de betjener og vejleder kunder samt kan varetage de almindelige opgaver i detail.		
Gældende for handel	https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2024/345 §3	Eleverne bliver undervist i forståelsen af forskellige former for handel mellem virksomheder indeholdende indkøb, logistik og salg, herunder b2b og e-handel.		
Gældende for event	https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2023/139 §3	Eleverne bliver undervist i at planlægge og afvikle events, herunder projektkoordinering, event-økonomi samt brug af kommunikationskanaler, målgrupper og kommunikationssituationer.		

Dansk c	https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2022/555 - Bilag 4 Målet er, at eleven opnår viden, færdigheder og kompetencer inden for fagets fire kompetenceområder: Kommunikation, læsning, fortolkning og fremstilling.	Fagets kernestof er de væsentlige begreber, modeller og metoder, der indgår i kommunikation, læsning, fortolkning og fremstilling. Dette vha. de kulturelle og kommunikative kompetencer: At tale, at præsentere, at lytte, at læse, at skrive og at se. Der arbejdes primært med en række forskellige teksttyper, der omhandler emner med relevans for det merkantile område. Dette værende fagrelevante artikler, erhvervskommunikation, noveller, billeder, reklamer og multimodale tekster, hovedsagelig fra nyere tid. Forskellige forløb har fokus på især de røde verdensmål for bæredygtighed.	Lærer og elev er i løbende dialog i forbindelse med vejledning i den daglige undervisning, fx ved fremlæggelse, gruppeopgaver og aflevering af del- og afsluttende opgaver og øvelser.	Fælles evaluering i forbindelse med afslutning af enkelte emner i form af samtale, skriftlige afleveringer og quiz. Ved undervisningens afslutning får eleven en standpunktskarakter, der er baseret på en samlet vurdering af elevens opfyldelse af de faglige mål. Dansk kan blive udtrukket som prøvafag, hvor der benyttes prøveform a, caseeksamen. Bedømmelsesgrundlag - caseeksamen Caseeksamen tager udgangspunkt i en kendt case, der beskriver en konkret virksomhed eller branche. Ved afslutningen af undervisningsforløbet afholdes en casearbejdsdag på 6 timer. Her får eleverne 5-7 opgaver, som de arbejder med individuelt eller i grupper. Undervejs er der mulighed for vejledning. Hver elev afleverer sin egen besvarelse ved dagens afslutning. Efter casearbejdsdagen afholdes en mundtlig prøve på 30 minutter, inklusive votering. Udover de valgte opgaver får eleven stillet to ukendte spørgsmål, der uddyber
----------------	---	---	---	---

				og perspektiverer kernestoffet i relation til casen. Bedømmelsen i Dansk C baseres på den udleverede case samt elevens mundtlige præsentation og besvarelse af både caseopgaveren og de ukendte spørgsmål Ved vurderingen af elevens præstation i Dansk C lægges der vægt på følgende: 1.Anvendelse og refleksion Eleven kan anvende og reflektere over kommunikationsmodeller og fortolkning i både almene og erhvervsfaglige sammenhænge. 2.Selvstændighed og formidling Eleven demonstrerer gennem fremlæggelser og besvarelser, at arbejdet er udført selvstændigt, struktureret og reflekteret. 3.Sproglig korrekthed Eleven udtrykker sig sprogligt korrekt, reflekteret og tilpasset situationen. 4.Læseforståelse og vurdering Eleven kan læse, forstå, fortolke og vurdere tekster ud fra forskellige perspektiver. 5.Dialog og sproglig bevidsthed
--	--	--	--	--

				Eleven kan indgå i dialog om – og vurdere – korrekt anvendelse af sprogbrug og sproglige normer i både almene og erhvervsfaglige sammenhænge. 6.Kendskab til teksttyper Eleven viser forståelse for fiktionstekster, praksisnære sagtekster og multimodale tekster og kan reflektere over, diskutere og vurdere disse genrer.
Engelsk, c	https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2022/555 - Bilag 8	Kultur- og samfundsforhold, Sprogbrug og sprogtilegnelse Kommunikation og kommunikationsstrategier Der arbejdes ud fra et erhvervsuddannelsesmæssigt udgangspunkt, samt et almentdannende perspektiv. Dette udføres med henblik på at få eleven til at reflektere over egen udvikling, identitet og fremtid. Vi arbejder med FN's verdensmål for bæredygtig udvikling gennem casevirksomhed, social ansvarlighed og selvvalgt emne. Der arbejdes med multimodale og digitale medier og værktøjer for at fremme den enkelte elevs kritiske analyseevner og handlemuligheder. Metodisk er der sammenhæng med de andre grundfag bl.a. ved hjælp af analysemodeller og afsætningsværktøjer.	Lærer/elev dialog i forbindelse med vejledning i den daglige undervisning, fx ved fremlæggelse, gruppeopgaver og aflevering af del-opgaver, øvelser og caseopgaver. Der gives én karakter ud fra en helhedsbedømmelse på 7-trinsskalaen.	Præstationen er tilfredsstillende såfremt: • Eleven anvender et korrekt, alsidigt og varieret fremmedsprog • Eleven formidler og vurderer forskelle på egen og andre kulturer på et alment og erhvervsfagligt niveau • Eleven indgår i samtale på fremmedsproget på et avanceret niveau • Eleven kan udtrykke sig skriftligt med præcision og i et sammenhængende sprog tilpasset alsidige emner og kontekster • Eleven kan anvende, forklare og vurdere væsentligt regler for opbygning af tekster inden

		Afsluttes med selvvalgt opgave indenfor elevens uddannelsesretning.		for relevante genrer, tekster og medier både alment og erhvervsfagligt.
Afsætning	Afsætning, grundfagsbekendtgørelsen: https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2022/555 bilag 1	Undervisningen i afsætning tager afsæt i de 5 kerneområder virksomhedsforståelse, udbud, efterspørgsel, marketingmix samt service og kundebetjening.	Evaluerings gives løbende på baggrund af skriftlige og mundtlige opgaver såvel individuelt som gruppevis samt dokumentationsopgaven	Faget afsluttes med en standpunktskarakter efter 7-skalaen, som tager udgangspunkt i en helhedsvurdering af elevens indsats og resultater for forløbet. Faget kan desuden afsluttes med en mundtlig eksamen med udgangspunkt i en case med 5-7 opgaver. Eksaminationens varighed: 30 min
Virksomhedsøkonomi i	Virksomhedsøkonomi, Grundfagsbekendtgørelsen: https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2022/555 Bilag 18 Målet er, at eleven opnår viden, færdigheder og kompetencer inden for faget emner: virksomhedstyper og ejerformer samt finansiering - Redegørelse af moms systemet og udføre beregninger af moms - Forklare den økonomiske proces i en virksomhed - Forklare et regnskabs opbygning og udføre beregninger i forhold til	Forløbet er inddelt i syv hovedområder: 1. Virksomheden 2. Regnskab 3. Budget 4. Omkostninger 5. Logistik 6. Økonomi system 7. Økonomisk effektivitet	Evaluerings gives løbende på baggrund af skriftlige og mundtlige opgaver såvel individuelt som gruppevis samt dokumentationsopgaven	Afsluttende evaluering og bedømmelse: Standpunktskarakter: Ved undervisningens afslutning, og inden en evt. eksamen, gives en standpunktskarakter. Den løbende evaluering danner baggrund for standpunktskarakter. Eksamensform er Prøveform a: Caseeksamen Bedømmelsen er en vurdering af, i hvilket omfang eleven har opfyldt de faglige mål: • Eleven udtrykker sig præcist og selvstændigt i et korrekt fagligt sprog og kan bruge de økonomiske begreber i rette sammenhæng • Eleven udfører beregninger med formler og korrekt resultat

	virksomhedens resultat og balance - Forklare og beregne et resultatbudget og et likviditetsbudget samt foretage budgetkontrol - Forklare og beregne forskellige typer af en virksomheds omkostninger - Forklare en virksomheds lagermotiver og logistikomkostninger - Redegøre for og illustrere et ERP-systems rolle og funktioner i en virksomhed - Beregne nøgletal og forklare hvordan en virksomhed kan optimere resultat og likviditet			Eleven inddrager selvstændigt relevante og konkrete eksempler fra praksis • Eleven viser selvstændigt forståelse for, hvordan konkrete aktiviteter påvirker virksomhedens resultat og likviditet • Eleven udtrykker selvstændigt forståelse for regnskabets opbygning, betydning og anvendelse for virksomheden
Erhvervsinformatik	Fagbilag bilag 6: https://www.retsinformation.dk/eli/Ita/2022/555	Undervisningen er bygget op omkring de 3 kerneområder • Digital myndiggørelse • Erhvervsrettet digital udvikling samt • Teknologisk handleevne og computationel tankegang Undervisningen følger e-bogen Erhvervsinformatik til EUD/EUX fra forlaget Systime samt egenudviklet materiale. I faget udbygges elevernes faglige viden både teoretisk og praktisk således, at der gennem hele forløbet opnås en rød tråd af kendte begreber, emner, indhold og kompetencer. I	Evaluering: Der laves en række opgaver - som tilsammen dækker kernestoffet. Løsningen af disse opgaver indgår i elevernes portfoliomappe og udgør den største del af elevernes standpunktskarakter samt dokumenterer løbende elevernes faglige udvikling.	Faget afsluttes med en standpunktskarakter efter 7-skalaen, som tager udgangspunkt i en helhedsvurdering af elevens indsats og resultater for forløbet. Faget kan desuden afsluttes med en mundtlig eksamen med udgangspunkt i en case med 5-7 opgaver. Eksaminationens varighed: 30 min

		faget inddrages bæredygtige løsninger som et tema.	Mappen suppleres med elevens øvrige arbejder, fx programkode, skitser og alt materiale, som eleven har udarbejdet i faget.	