

REFERAT

NEXT – UDDANNELSE KØBENHAVN Carl Jacobsens Vej 25, 2500 Valby Tlf.: 35 86 35 86			
Møde:	Bestyrelsesmøde (ekstraordinært)		
Dato:	2. september 2025		
Sted:	Teams		
Start:	Kl. 16.00		
Slut:	Kl. 18.00		
Bestyrelse:	Jens-Ole Nielsen Charlotte Ellermann Mads Raaschou Claus Rosenkrands Olsen John Ekebjærg-Jakobsen Lone Nordentoft Frost Pelle Sommerlund Henrik Stilling Jesper Würtzen Pernille Rydén Frederikke Weien Jensen Lou Jaz Bork Louise Danielsen Mette Morales	Dansk Industri Dansk Industri Dansk Industri Dansk Erhverv 3F Serviceforbundet HK Dansk Metal Ballerup Kommune Owner, Mindtalize Eud (stemmeret) Gymnasier Stemmeret	Formand Næstformand Kommunerep. Selvsupplerende Elevrep. Elevrep. Medarbejderrep. Medarbejderrep.
Direktion og ledelse:	Ole Heinager, administrerende direktør Kim Saastamoinen-Jakobsen, vicedirektør Christian Staack Larsen, ressource- og projektstyringsdirektør Helle Kristensen, sekretariatschef		
Afbud:	Jesper Würtzen Lou Jaz Bork Pernille Rydén deltog fra kl. 16.00-16.45 og fra 17.45-18.00		
Referent:	Ghita Jakobi Lauenborg, direktionskonsulent		
Gæster:	Andreas Sørup Wandall (kommende barselsvikar for Louise Danielsen) Projektchef Christian Tilsted (pkt. 2.1) Projektleder Anne-Mette Villumsen (pkt. 2.1) Afdelingsleder Klaus Gunnar Jensen (pkt. 2.1) Afdelingsleder Peter Lyngsø (pkt. 2.1) Arkitekt Peter Ilsø, IC Arkitekter (pkt. 2.1) Arkitekt Thomas Raben Lange, IC Arkitekter (pkt. 2.1)		

Dagsorden	Indhold
1. Dagsorden	1.1 Godkendelse af dagsorden Jens-Ole Nielsen bød velkommen til mødet og til Andreas Sørup Wandall, der overtager Louise Danielsens plads som medarbejderrepræsentant, mens hun er på barsel. Andreas Sørup Wandall gav en kort præsentation af sig selv. Jens-Ole Nielsen orienterede om afbud fra Jesper Würtzen og Lou Jaz Bork samt, at Pelle Rydén ville deltage de første 45 minutter og de sidste 15 minutter af mødet. Jens-Ole præsenterede gæsterne på mødet: Arkitekt Peter Ilsø, arkitekt Thomas Raben-Lange, projektchef Christian Tilsted, projektleder Anne-Mette Villumsen, afdelingsleder Klaus Gunnar Jensen og afdelingsleder Peter Lyngsø. Herefter gennemgik Jens-Ole Nielsen dagsordenen. <i>Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.</i>
2. Mandat til indgåelse af købsaftale på ny ejendom	2.1 FORTROLIGT: Gennemgang, drøftelse og godkendelse af forslag til købsaftale på ny ejendom
3. Eventuelt	Jens-Ole Nielsen fortalte, at formandskabet og direktionen har aftalt, at bestyrelsesmødet den 30. september afkortes og afholdes som et Teams-møde af hensyn til travlhed med kommunikation og orientering mm. om dette projekt i slutningen af september. I stedet afsættes der en time til ordinært bestyrelsesmøde på bestyrelsesseminaret den 29.-30. oktober, hvis der er behov for det. Sekretariatet ændrer mødeindkaldelsen efter dette møde. Jens-Ole fortalte, at sekretariatet er blevet opmærksomme på, at bestyrelsesmødet den 30. marts 2026 ligger mandag før påske. Bestyrelsesmødet flyttes derfor til torsdag den 26. marts. Sekretariatet ændrer mødeindkaldelsen efter dette møde. <i>Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</i>