

DAGSORDEN

NEXT – UDDANNELSE KØBENHAVN			
Carl Jacobsens Vej 25, 2500 Valby Tlf.: 35 86 35 86			
Møde:	Bestyrelsesmøde		
Dato:	27 juni 2023		
Sted:	Next Uddannelse København		
Start:	Kl. 14.30		
Slut:	Kl. 18.00		
Bestyrelse:	Jens-Ole Nielsen	Dansk Industri	Formand
	Charlotte Ellermann	Dansk Industri	
	Mads Raaschou	Dansk Industri	Forretningsudvalg
	Claus Rosenkrands Olsen	Dansk Erhverv	
	Brian Westermann	3F	Forretningsudvalg
	Lone Nordentoft Frost	Serviceforbundet	
	Peter Jacques Jensen	HK	
	Henrik Stilling	Dansk Metal	Næstformand
	Jesper Würtzen	Ballerup Kommune	Kommunerep.
	Pernille Rydén	IT-Universitet (ITU)	Selvsupplerende
	Marius Uhd	Eud (stemmeret)	Elevrep.
	Sarah A. Løppenthin	Gymnasier	Elevrep.
	Maren Malling	Stemmeret	Medarbejderrep.
	Mette Morales		Medarbejderrep.
Direktion:	Ole Heinager, administrerende direktør Kim Saastamoinen-Jakobsen, vicedirektør		
Afbud:	Maren Malling, Marius Uhd.		
Referent:	Helle Kristensen, sekretariatschef og Nikoline Kjærgaard, direktionskonsulent		
Gæster:	Christian Staack Larsen og Klaus Gunnar Jensen (pkt. 2)		

Dagsorden	Referat
1. Godkendelse af dagsorden og referat	<p>Jens-Ole Nielsen bød velkommen og orienterede om, at der er afbud fra Maren Malling, som er ny medarbejderrepræsentant, da Louise Danielsen er på barsel, og Marius Uhd. Han nævnte også, at ressourcechef Christian Staack Larsen og afdelingsleder for budget Klaus Gunnar Jensen deltager under dagsordenens punkt 2.</p> <p>1.1 Godkendelse af dagsorden <i>Jens-Ole Nielsen gennemgik dagsordenen, som blev godkendt uden bemærkninger.</i></p> <p>1.2 Godkendelse af referat Jens-Ole Nielsen orienterede om, at der ikke er var kommet nogle bemærkninger til referatet af bestyrelsesmødet den 27. marts 2023.</p> <p>Under punktet spurgte Claus Rosenkrands Olsen til status på måltal for indgåelse af lærepladsaftaler. Kim Saastamoinen-Jakobsen tilkendegav, at den umiddelbare vurdering er, at antallet af indgåede aftaler er faldende. NEXT har dog ikke fået opdateret data fra ministeriet siden status på sidste bestyrelsesmøde. Bestyrelsen vil modtage en halvårsrapport på bestyrelsesmødet i september.</p> <p><i>Referatet blev godkendt uden bemærkninger.</i></p>
2. Økonomi og stab	<p>2.1 Økonomien, herunder ansøgertal Jens-Ole Nielsen bød velkommen til gæsterne, ressourcechef Christian Staack Larsen og afdelingsleder for budget Klaus Gunnar Jensen. Kim Saastamoinen-Jakobsen indledte punktet med, at vi endnu ikke kender de endelige tal på gymnasierne, da der sker mange flyt af elever som følge af elevfordeling. Ansøgstallene på eud er altid mere usikre på nuværende tidspunkt indtil et par uger inde i skoleåret.</p> <p>Afdelingsleder for budget Klaus Gunnar Jensen gennemgik derefter hovedkonklusionerne i det udsendte notat.</p> <p>Klaus Gunnar Jensen indledte med en økonomifølgning for perioden januar 2023 til og med maj 2023. Overordnet er det et pænt billede. Finansloven for 2023 er nu vedtaget. Frem til nu har NEXT fået udbetalt et aconto beløb, men nu baserer tilskuddet sig på de rigtige takster. På indtægtsiden er der en negativ afvigelse på 9,8 mio. kr. som primært skyldes en manglende udmøntning af kvalitetspulje på eud. Den blev udbetalt den 12. juni 2023, hvor NEXT modtog 9,1 mio. kr.</p> <p>Klaus Gunnar Jensen orienterede derudover om, at den strategiske buffer er intakt. Kim Saastamoinen-Jakobsen supplerede med, at NEXT sidste år i april havde 2-2,5 mio. kr. tilbage af strategisk buffer. I år afventer vi det endelige elevoptag.</p> <p>Klaus Gunnar Jensen orienterede om, at NEXT samlet set forventer 25-30 årselever færre end budgetteret. Sammenlignet med sidste år er afvigelsen væsentlig mindre. Klaus Gunnar Jensen gennemgik derefter status på ansøgningstillene på gymnasierne. NEXT gymnasierne har fået tildelt 1.292 elever, hvoraf 1.131 elever har haft det pågældende gymnasium som 1. prioritet, 55 elever har haft det pågældende gymnasium som 2. prioritet og 106 elever har slet ikke søgt på pågældende gymnasium. Rektorerne forventer, at vi kan fastholde 1.153 til første tælledag, men der er stor usikkerhed herom. Der er igangsat en</p>

række indsatser mhp. at fastholde eleverne. Klaus Gunnar Jensen orienterede videre om, at der er budgetteret med 1.202 1.g'ere. Da faldet i elever fordeler sig på flere gymnasier, vil det ikke have betydning for antallet af klasser og lærerressourcer. Hvis vi realiserer 1.153 elever, vil der være mindreindtægter i 2023 på 1,7 mio. kr.

Kim Saastamoinen-Jakobsen supplerede med, at cirka 150 ansøgere på gymnasierne skal til optagelsesprøve. Det er markant flere end tidligere år. Der afholdes i alt fire optagelsesprøver, hvoraf to er gennemført. Erfaringen herfra er, at flere end normalt ikke består. Kim Saastamoinen-Jakobsen orienterede desuden om, hvordan processen foregår, hvis en elev ønsker optagelse på NEXT gymnasierne men ikke blev tildelt en plads ved elevfordelingen. På Sydkysten Gymnasium er der primært blevet tildelt elever fra København K og København Ø, som ikke ønsker at gå der. Jens-Ole Nielsen spurgte i den forbindelse ind til erfaringer med fastholdelsesindsatser, hvortil Kim Saastamoinen-Jakobsen svarede, at der er dårlige erfaringer hermed. For tre år siden blev 55 elever henvist fra city, hvoraf en elev er blevet student i år og meget få begyndte på Sydkysten.

Sarah-Annika Løppenthin fremhævede vigtigheden af sociale arrangementer.

Klaus Gunnar Jensen fortsatte derefter orienteringen om ansøgere til GF1, hvor en forsigtig vurdering er 710 ansøgere, hvilket er 29 færre end budgetteret. Det vurderes at være et håndterbart fald. I 10.klasse forventes et markant fald fra 311 i budget til 230. Det kan bl.a. håndteres gennem færre kvotatimelærere. Kim Saastamoinen-Jakobsen supplerede med, at vi dermed er på niveau med 2022. Det er vurderingen, at det kan have kostet elever, at 10. klasse er flyttet fra Frederiksberg til Nørrebro, men det er en bevidst strategisk prioritering, da business-uddannelserne bygges op på Frederiksberg. Corona kan endvidere have betydet, at flere elever søgte ind på 10. klasse sidste år.

Pernille Rydén bekræftede, at universiteterne oplever samme tendenser.

Henrik Stilling spurgte ind til, hvordan der så relativt let kunne tilpasses på GF1 og 10. klasse, når faldet i elever er betydeligt større end på gymnasierne. Klaus Gunnar Jensen forklarede, at på gymnasierne betyder elevnedgangen, at klassestørrelserne vil blive mindre og det påvirker budgettet, mens der vil skulle oprettes færre klasser på GF1 og 10. klasse.

Henrik Stilling bemærkede, om der skal satses mere på 10. klasse. I den forbindelse orienterede Ole Heinager om, at vi har udbudt 10. klasse siden 2014. Claus Rosenkrands Olsen efterspurgte viden om overgangen fra 10. klasse til ungdomsuddannelserne på NEXT samt en vurdering af omdømmet af NEXT's 10.klassesudbud sammenlignet med det kommunale tilbud, herunder om der er unge, der fravælger NEXT. Ole Heinager bekræftede, at både Københavns Kommune og Ballerup Kommune er glade for samarbejdet om 10. klasse, og at 10. klasse er vigtig som led i elevrekrutteringen. Lærerne i 10. klasse efterlyser mere frihed i tilrettelæggelsen for at kunne målrette vores tilbud endnu mere.

Klaus Gunnar Jensen gennemgik derefter energiforbrug og priser, hvor der ift. varme er merudgifter på 2,1 mio. kr., og ift. el er mindreudgifter på ca. 7,0 mio. kr. sammenlignet med budget.

	<p>Kim Saastamoinen-Jakobsen orienterede afslutningsvis om, at EY Horsens bliver en del af Beierholm pr. 1. juli. Vores aftale fortsætter uændret.</p> <p><i>Jens-Ole Nielsen konkluderede, at bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Han takkede derefter Klaus Gunnar Jensen for sin deltagelse.</i></p> <p>2.2 Status på bygninger Bestyrelsen modtog en fortrolig orientering om status på bygninger og tilkendegav vigtigheden af, at NEXT arbejder med at sikre, at der er tilfredsstillende rammer for at kunne gennemføre undervisning.</p>
<p>3. Uddannelser</p>	<p>3.1 Reformkommissionens anbefalinger Jens-Ole Nielsen gav ordet til Ole Heinager, som præsenterede Reformkommissionens anbefalinger og vurderede, at NEXT er godt rustet, hvis anbefalinger bliver realiseret, da NEXT udbyder alle ungdomsuddannelser og har 10. klasse og GF1 placeret sammen, herunder har arbejdet med ungemiljøet.</p> <p>Ole Heinager orienterede om elevfordeling, hvor både Baltorp Business Gymnasium og Sydkysten Gymnasium har fået tildelt en stor gruppe elever, som ikke har ønsket disse gymnasier. Det er en vanskelig opgave at fastholde disse elever. NEXT har rettet henvendelse til børne- og undervisningsministeren herom.</p> <p>Sarah-Annika Løppenthin spurgte indtil betydning af gymnasiesamarbejder, hvortil Ole Heinager svarede, at det er positivt, at rektorerne får et bredere netværk, men at der fortsat eksisterer en konkurrence om eleverne, som det ikke ændrer ved.</p> <p>3.2 Opsamling på DEG årsmøde Jens-Ole Nielsen fortalte, at der havde været rekordmange deltagere fra NEXT's bestyrelse på dette års årsmøde og lagde op til en evaluering heraf. Bestyrelsen tilkendegav, at de var glade for deltagelsen af NEXT's chefer, men der var blandede holdninger til workshops og politiske oplæg.</p> <p>Claus Rosenkrands Olsen efterspurgte, at NEXT forholder sig til og er proaktive ift. ministerens udmelding om, at der kan være behov for at lukke små udbud og samle dem få steder i landet.</p> <p><i>Jens-Ole Nielsen konkluderede, at sekretariatet tager tilbagemeldingerne med i planlægning af NEXT's deltagelse i årsmødet 2024.</i></p> <p>3.3 Dimensionering 2024 Jens-Ole Nielsen gav ordet til Helle Kristensen, som gennemgik de institutionsfordelte kvoter for 2024. Generelt har NEXT fået højere kvoter sammenlignet med 2023 bortset fra på fotograf, hvor kvoten er sat ned fra 27 til 22 pladser. Kvoten for fotograf er også nedsat på landsplan. Derudover er kvoten for eventkoordinator ændret til frit optag.</p> <p>Claus Rosenkrands Olsen kommenterede herpå, at det er en relativt ny uddannelse, hvor der er en forventning om, at den kan vækste.</p> <p>Kim Saastamoinen-Jakobsen supplerede med, at tandtekniker lukker i Aarhus, hvorfor NEXT har fået hele kvoten.</p>

	<p>Jens- Ole Nielsen bad om, at tallene bliver sendt til bestyrelsen.</p> <p><i>Jens-Ole Nielsen konkluderede derefter, at bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.</i></p>
<p>4. Kvalitet og tilsyn</p>	<p>4.1 Verserende tilsyn</p> <p>Jens-Ole indledte med, at bestyrelsen har modtaget en skriftlig orientering om status på tilsyn. Han gav derefter ordet til Helle Kristensen, som havde supplerende bemærkning om, at tilsynet med eksamenskarakterer på Vestskoven Gymnasium er afsluttet efter fremsendelse af materialet.</p> <p>Claus Rosenkrands Olsen spurgte ind til tilsyn med 26 timers lærerstyret undervisning, hvortil Kim Saastamoinen-Jakobsen forklarede, at det primært skyldes vanskelighed ved at håndtere elever, der har fået merit. NEXT undersøger mulige løsninger fx valghold for meritelever. Løsningen vil dog ikke slå igennem ved næste tilsyn, da tilsynet baserer sig på ældre data. Børne- og Undervisningsministeriet har endvidere tilkendegivet, at de vil se på reglerne.</p> <p>Ole Heinager supplerede med, at ministeriet har vedtaget en bagatelgrænse på 10.000 kr., men den er vanskelig for store skoler at komme under.</p> <p>Mads Raaschou kommenterede på, at meritelever også kunne sendes ud i virksomhederne. Lone Nordentoft Frost kommenterede herpå, at det kunne være vanskeligt for virksomheder, da eleverne også har undervisning de pågældende dage.</p> <p>Pernille Rydén spurgte ind til, om børne- og undervisningsministeren har en ambition om afbureaukratisering. Ole Heinager svarede hertil, at ministeren tager sagen på 26 timers lærerstyret undervisning alvorligt, men at der ikke er tegn på generel afbureaukratisering.</p> <p><i>Jens-Ole Nielsen konkluderede, at bestyrelsen tog orienteringen til efterretning. Bestyrelsen besluttede endvidere, at hele bestyrelsen fremover modtager skriftlig orientering, hvis NEXT udtages til tilsyn med måltal for lærepladsaftaler og efterfølgende modtager redegørelse i høring med kort frist. Processen for øvrige tilsyn fortsætter som hidtil, hvor formanden modtager alle tilsyn løbende, mens den øvrige bestyrelse modtager en status fire gange årligt.</i></p> <p>4.2 Selvevaluering og opfølgingsplan på kvalitetsarbejdet</p> <p>Jens-Ole Nielsen gav ordet til Helle Kristensen, som præsenterede hovedkonklusionerne i den årlige selvaluering og opfølgingsplan. Helle Kristensen bemærkede, at det er et krav, at NEXT udarbejder denne. Samtidig skal det ses i lyset af det strategiske fokusområde <i>Vi er effektive</i>. Arbejdet skriver sig også ind i Styrelsens for Undervisning og Kvalitets (STUK) fokus på bestyrelsernes ansvar for at sikre uddannelser af høj faglig kvalitet. Sekretariatet sender i den forbindelse STUKs bestyrelsesstrategi, og Helle Kristensen gjorde opmærksom på, at STUK afholder bestyrelseskonference den 23. oktober 2023.</p> <p>Henrik Stilling bemærkede, at Sydkysten Gymnasium havde god overgang til videregående uddannelse, som måske kunne bruges i promovningen af gymnasiet, men spurgte ind til det høje frafald. Helle</p>

	<p>Kristensen forklarede, at det i høj grad skyldtes omvalg mellem gymnasiale uddannelser.</p> <p>Claus Rosenkrands Olsen efterspurgte, at forskelle mellem brancheskoler og uddannelser samt løsninger på udfordringer uddybes i fremtidige rapporter. Han foreslog også at samarbejde mellem virksomheder og skole uddybes, da der har været særlig indsats, som vi skal følge og evaluere på.</p> <p>Pernille Rydén bemærkede, at der også skal indgå data på det, som vi er gode til, så det kan udbredes til best practice og videndes på tværs af NEXT. Hun foreslog også, at der inddrages kvalitative data, og at der tænkes ud af boksen, når data analyseres fx om elever eller lærere kan inddrages heri.</p> <p>Jens-Ole Nielsen konkluderede, at rapporten blev godkendt mhp. offentliggørelse på hjemmesiden, og at bestyrelsen godkendte videre proces med kvalitet.</p> <p>4.3 Afrapportering NEXT whistleblower-ordning Jens-Ole Nielsen gav ordet til Kim Saastamoinen-Jakobsen, som forklarede, at bestyrelsen vil modtage afrapportering på whistleblowerordningen to gange årligt. Kim Saastamoinen-Jakobsen gav fortrolig orientering af indkomne sager og konkluderede, at der ikke er noget alarmerende i rapporten. Han forklarede på baggrund af spørgsmål fra forretningsudvalget, at det er anmelders eget ansvar at følge op på sin sag og evt. uddybende spørgsmål, hvilket tydeliggøres ved indgivelse af anmeldelse. Det undersøges, om der er behov for, at Kammeradvokaten, som er ansvarlige for ordningen, tydeliggør dette.</p> <p>Jesper Würtzen bemærkede, at kommunikationen om, hvad ordningen kan bruges til, bør skærpes. Kim Saastamoinen-Jakobsen svarede, at det undersøges.</p> <p>Sarah A. Løppenthin tilkendegav, at eleverne ikke har det nødvendige kendskab til ordningen. Kim Saastamoinen-Jakobsen svarede, at proceduren for orientering af elever gennemgås.</p> <p>Jens-Ole Nielsen konkluderede, at orienteringen blev taget til efterretning.</p>
<p>5. Eventuelt</p>	<p>Jens-Ole Nielsen orienterede om, at han har godkendt, at alle bestyrelsesmedlemmer lever op til krav om bestyrelsesuddannelse.</p> <p>Ole Heinager orienterede om ny uddannelsespolitisk aftale, hvor der bl.a. afsættes midler til erhvervsuddannelserne fra 2025 og frem.</p> <p>5.1 Mødeplan 2024 Jens-Ole Nielsen orienterede om mødeplanen for 2024. Tidspunkterne vil snarest blive reserveret i bestyrelsens kalender. Det blev bemærket, at der er to reservationer for marts/april mødet, da den endelige dato afhænger af frist for aflevering af årsregnskab.</p>
<p>6. Bestyrelsens tid</p>	<p>Bestyrelsen evaluerer mødet uden direktionen og sekretariatets tilstedeværelse.</p>